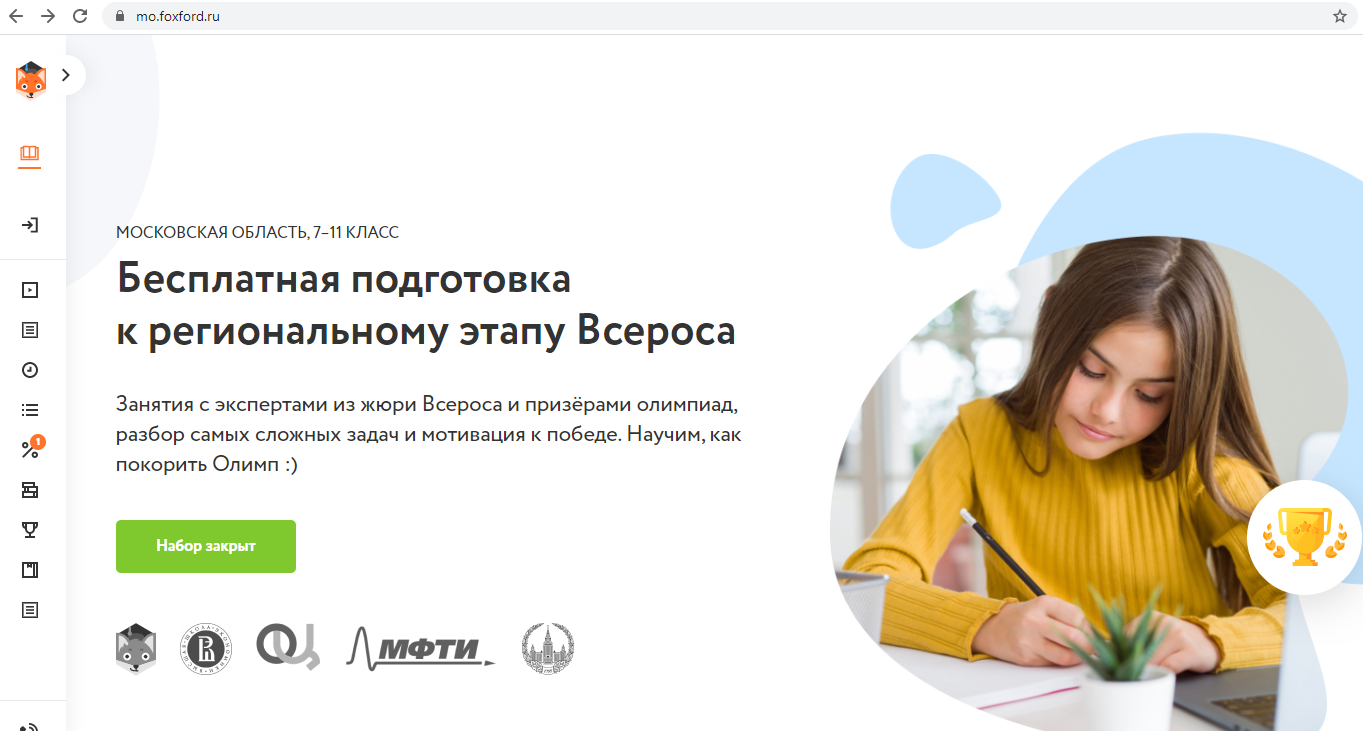
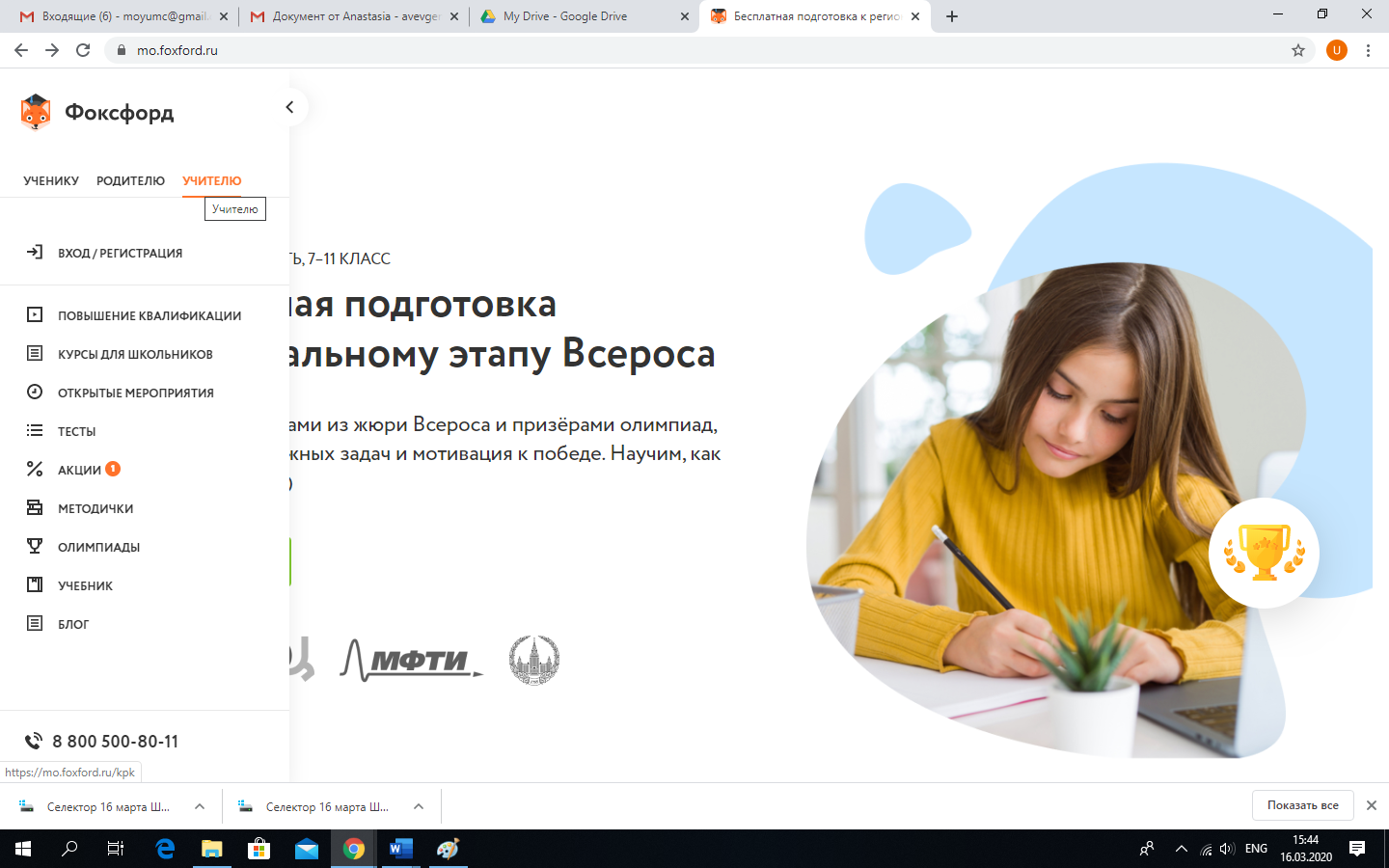
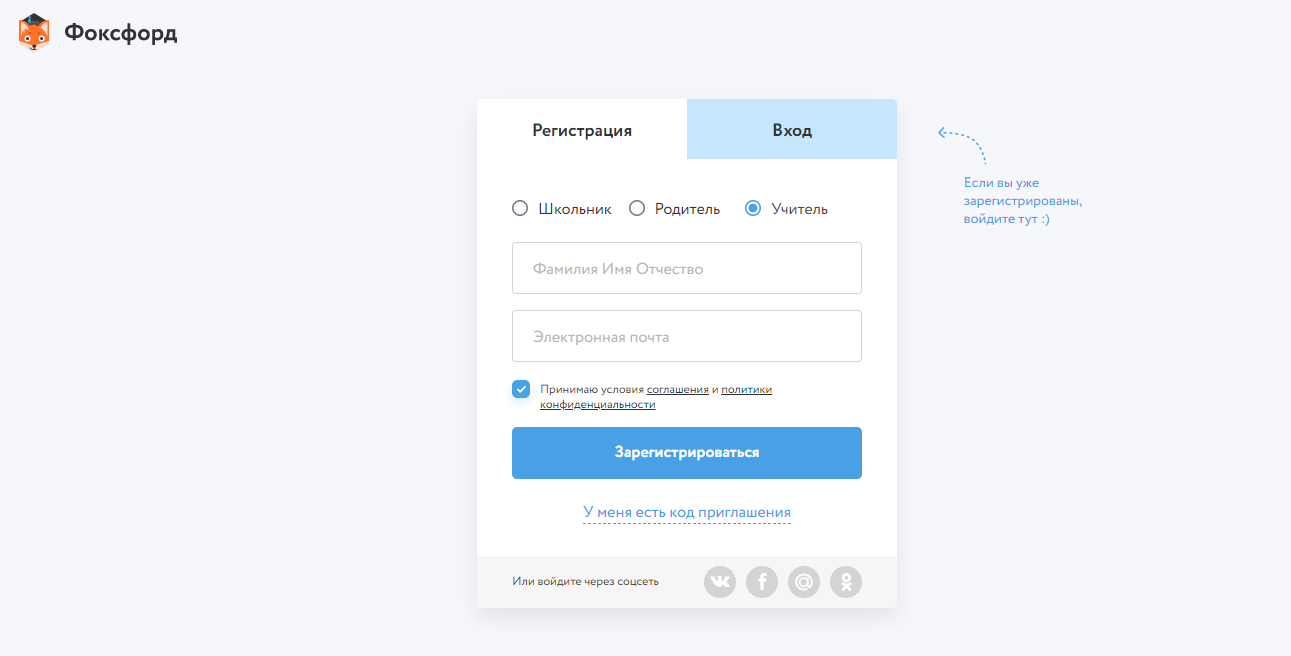
1. Зайти на сайт mo.foxford.ru.



1. Перейти на вкладку «учителю»



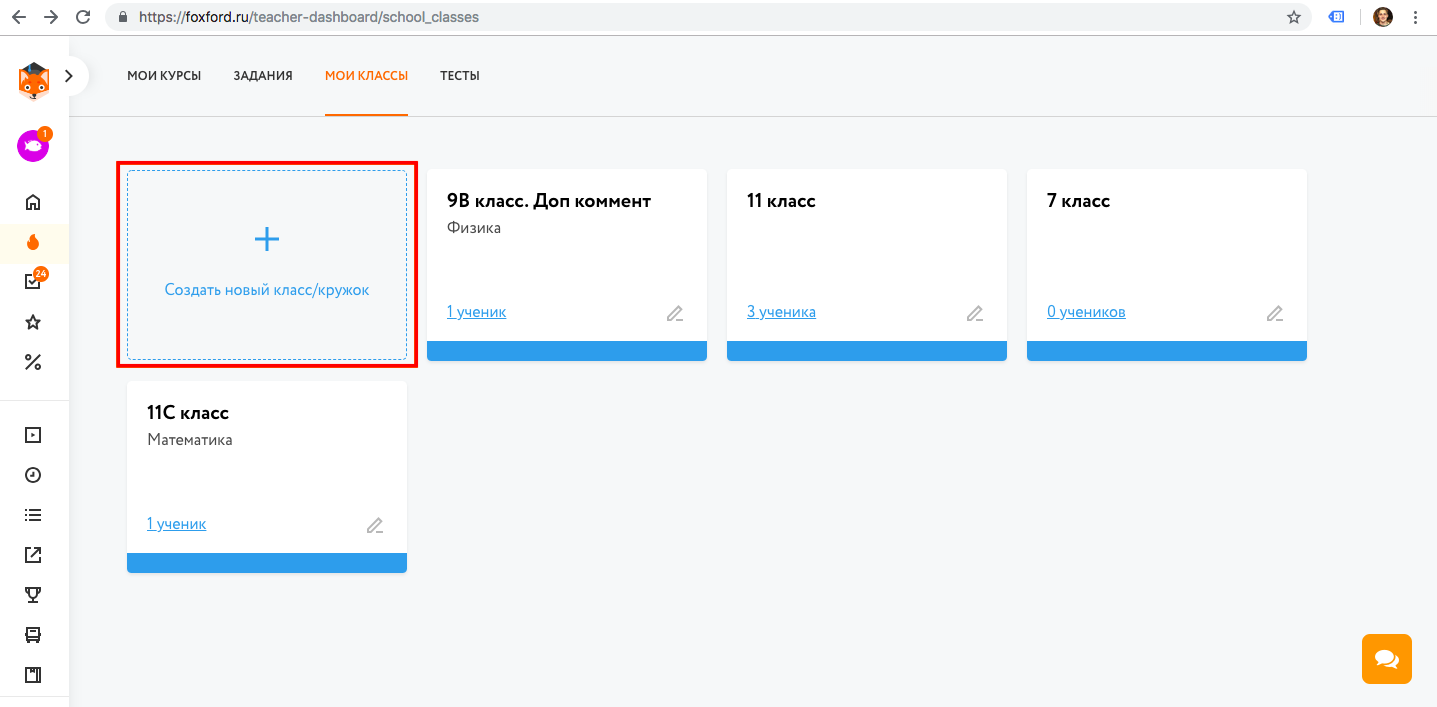
1. Зарегистрируйтесь, заполнив предложенные поля.



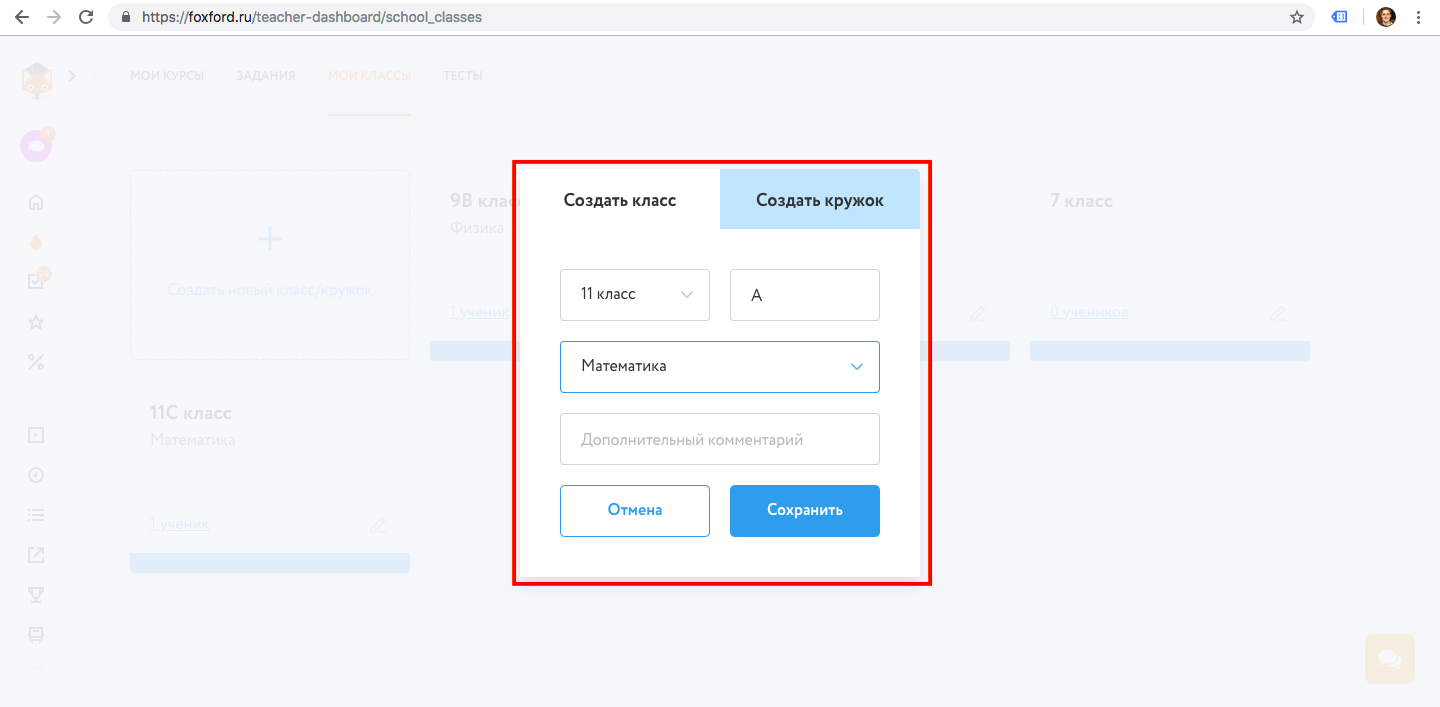
1. Зайдите на e-mail и подтвердите адрес электронной почты.

**Как создать класс и добавить в него учеников?**

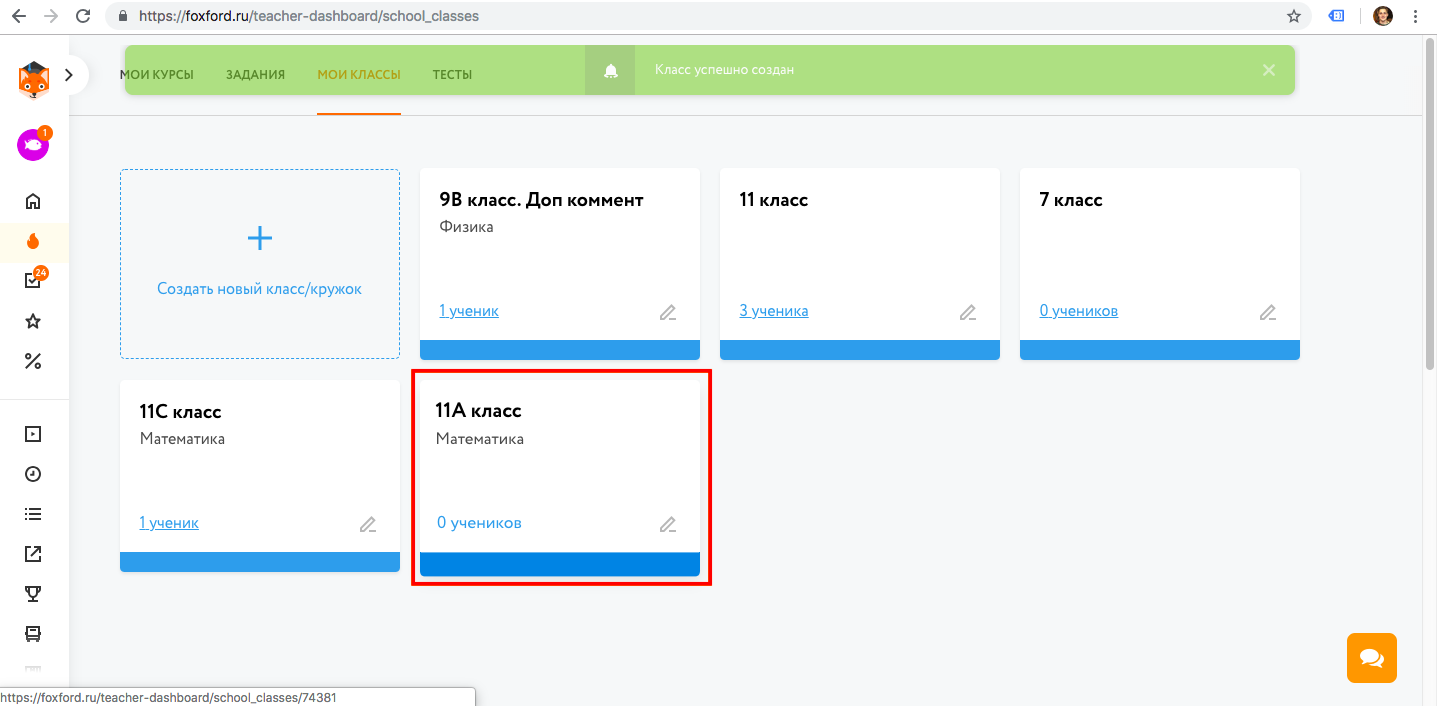
1. Зайдите [в раздел «Мои классы»](https://foxford.ru/teacher-dashboard/school_classes?utm_source=teacher&utm_medium=googledoc&utm_campaign=examweek&utm_content=instruction&ref=examteacher) и нажмите кнопку **«Создать новый класс»**



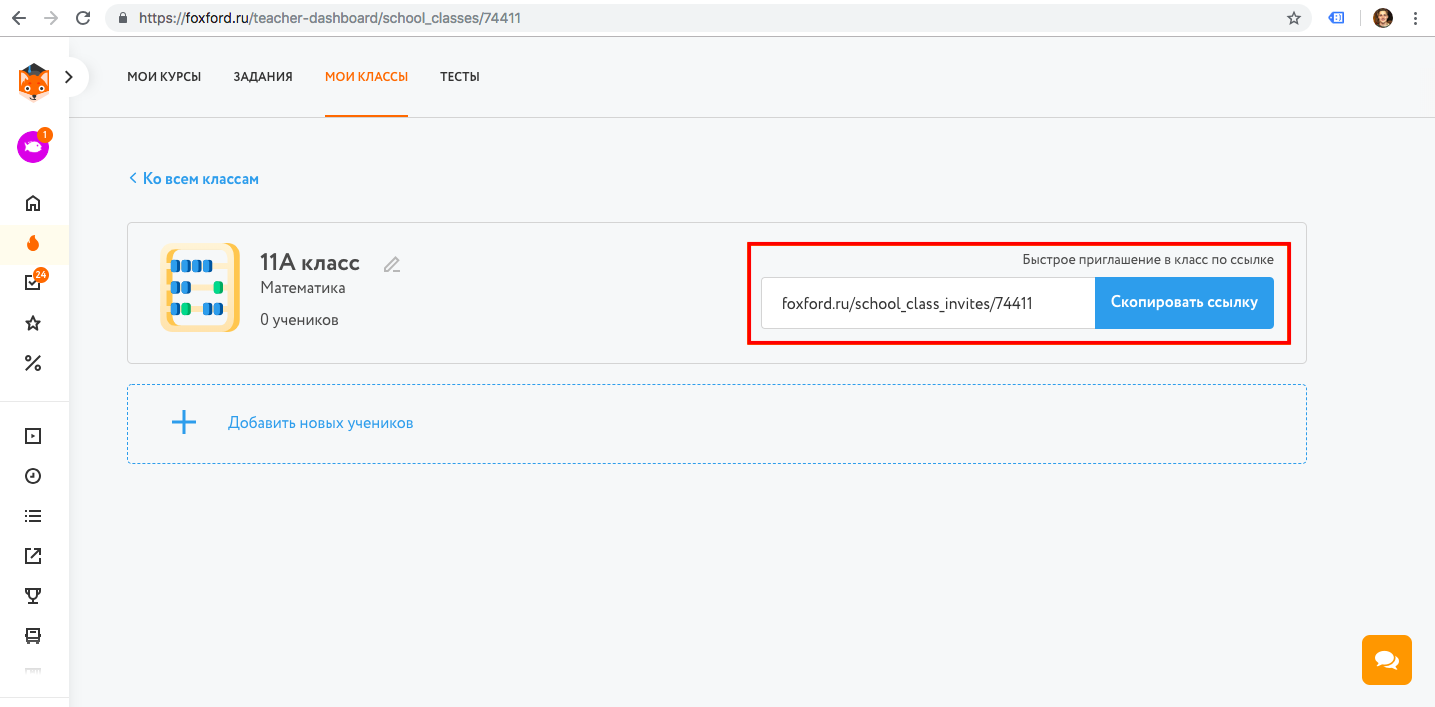
1. Заполните появившуюся форму информацией о классе, который вы хотите создать и **нажмите «Сохранить»**



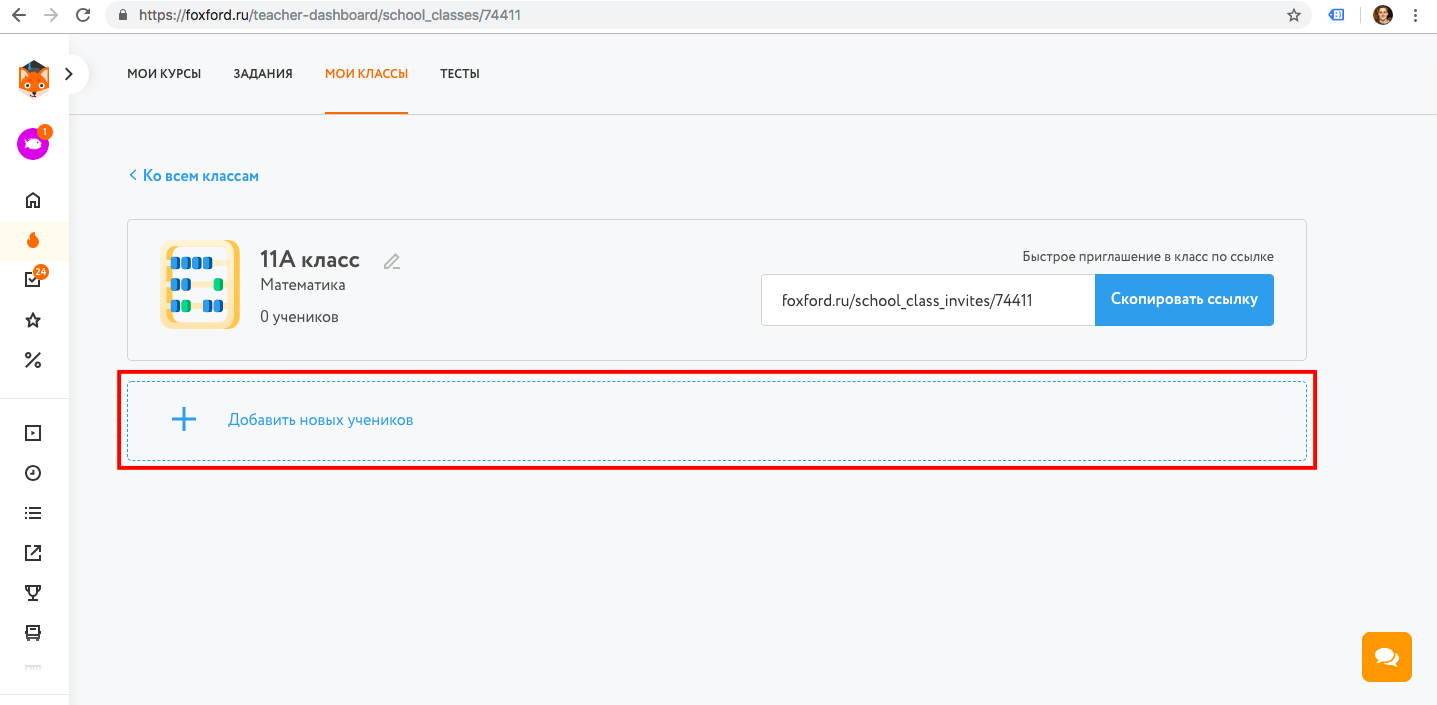
1. У вас появился созданный класс, нажмите на него.



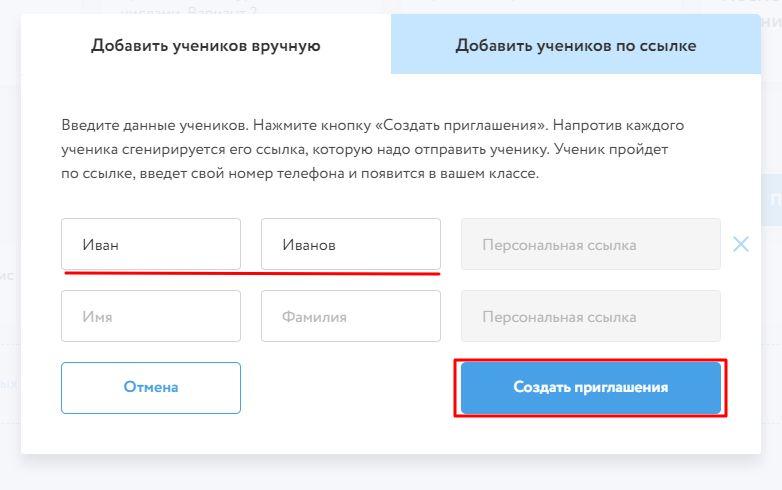
1. У каждого класса есть отдельная ссылка для приглашения учеников. Скопируйте и отправьте её ученикам по почте или в соцсети.



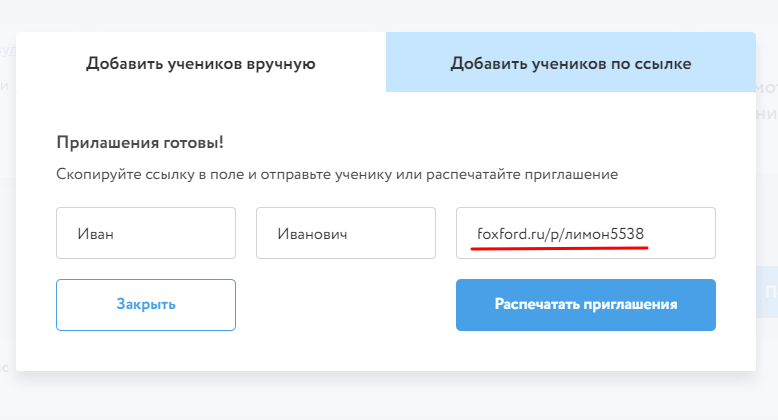
1. Если вы не знаете электронные почты или контакты учеников в социальной сети, вы можете пригласить каждого ученика отдельно. Для этого зайдите в класс и нажмите **«Добавить новых учеников»**.



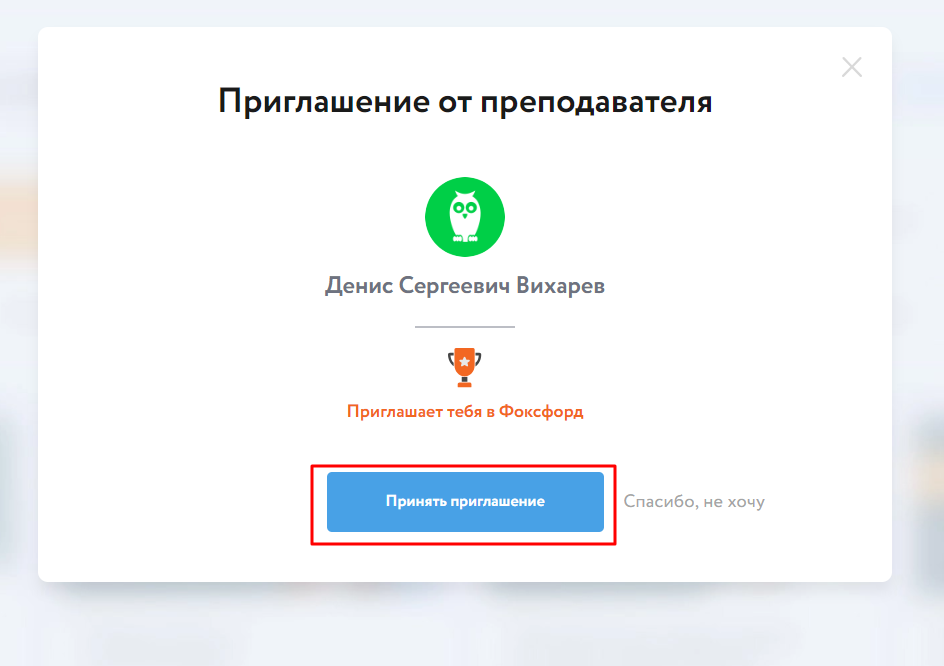
Введите имя и фамилию ученика, нажмите **«Создать приглашения»**



Отправьте эту ссылку ученику в смс, по почте или в соцсетях. Помимо этого вы можете распечатать приглашения на принтере и раздать их школьникам и их родителям.



1. Ученик увидит приглашение, примет его и появится в вашем классе. После этого вы сможете пригласить его на классные часы, онлайн-тест и занятия по истории математики.



**Где ученики могут активировать код приглашения?**

**Ученик должен перейти по ссылке** [**foxford.ru/p**](https://foxford.ru/p) или выбрать «У меня есть код приглашения» [в окне регистрации](https://foxford.ru/user/registration), чтобы активировать код приглашения.